CONSULENTE DI VENDITA CANCELLERIA (U/D/A)

COSA CI CONVINCE

- Formazione completata come impiegato/a del commercio al dettaglio AFC.
- Esperienza nella cancelleria o nelle forniture per ufficio.
- Orientamento al servizio e passione per il contatto con i clienti.
- Spirito di squadra e buone maniere.
- Flessibilità in termini di orari.
- Disponibilità a lavorare di sabato.

COSA POTETE FARE DA NOI

- Vendere i nostri prodotti in modo professionale.
- Consigliare i nostri clienti in modo amichevole e competente.
- Presentare la nostra gamma di prodotti in modo attraente.
- Mantenere regolarmente le merci e gli scaffali.

COSA OFFRIAMO

- Un posto di lavoro più sicuro in caso di crisi.
- Sconto sugli acquisti per i dipendenti.
- Formazione basata sui bisogni.
- Posti di lavoro in tutta Europa.
- Rivista informativa per i dipendenti.

SEDE

6916 Grancia
Via Cantonale

TIPO DI IMPIEGO

Part time, 60%

DATA DI INIZIO

zum 01.10.2026

CONTATTO

Frau Eleonora Marino

kununu TOP COMPANY VON MITARBEITERN EMPFOHLEN!

PIÙ INFORMAZIONI SULLE NOSTRE OFFERTE DI LAVORO.
mueller.ch/karriere