

PROZESSMANAGER HUMAN RESOURCES (M/W/D)

WAS UNS ÜBERZEUGT

- Erfolgreich abgeschlossenes Bachelor- oder Masterstudium im Bereich Betriebswirtschaft, Personalmanagement, oder einer vergleichbaren Fachrichtung.
- Mehrjährige Berufserfahrung im Prozessmanagement, Human Resources, Organisationsentwicklung oder einem vergleichbaren Umfeld.
- Erfahrung in der Analyse, Modellierung und Optimierung von Geschäftsprozessen.
- Kenntnisse gängiger Prozessmanagement-Methoden und Dokumentationsstandards.
- Verständnis für HR-Prozesse entlang des gesamten Employee Lifecycles.
- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten.
- Hohe IT- und Systemaffinität, idealerweise Erfahrung mit HR-Systemen wie SAP SuccessFactors.
- Kenntnisse regulatorischer und Compliance-relevanter Anforderungen im HR-Umfeld von Vorteil.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise.
- Kommunikationsstärke sowie sicheres Auftreten gegenüber unterschiedlichen Stakeholdern.

WAS SIE BEI UNS BEWEGEN

- Analyse, Bewertung und kontinuierliche Optimierung bestehender HR-Prozesse.
- Konzeption, Einführung und Dokumentation neuer HR-Prozesse und Standards.

STANDORT

89081 Ulm-Jungingen
Albstraße 92

BESCHÄFTIGUNGSART

Vollzeit

EINTRITTSTERMIN

ab sofort

KONTAKT

Herr Keller 0731/174-7507

- Identifikation von Optimierungspotenzialen bei Schnittstellen zwischen den verschiedenen Fachbereichen.
- Aufnahme und Bewertung fachlicher Anforderungen aus dem In- und Ausland.
- Sicherstellung einer transparenten und nachhaltigen Prozessdokumentation.
- Berücksichtigung von Compliance-, Governance- und Datenschutzanforderungen bei der Gestaltung von HR-Prozessen.
- Unterstützung bei der Standardisierung und Harmonisierung internationaler HR-Prozesse.
- Mitarbeit und Steuerung bereichsübergreifender Projekte zur Weiterentwicklung der HR-Landschaft.
- Enge Zusammenarbeit mit internen und externen Stakeholdern sowie internationalen Ansprechpartnern.
- Mitwirkung bei der Digitalisierung und Automatisierung administrativer Personalprozesse.

WAS WIR BIETEN

- Krisensicherer Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Handelsunternehmen.
- Betriebliche Altersvorsorge.
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld.
- Einkaufsrabatt für Mitarbeiter bis zu 20%.
- EGYM Wellpass für Sport- und Gesundheitsangebote.
- Verantwortungsvolle Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung.
- Strukturierte und individuelle Einarbeitung.
- Subventioniertes Betriebsrestaurant.
- Kollegiales Team mit offener Unternehmenskultur.

Attraktivste Arbeitgeber 2023 Für Fachkräfte trendence

Handelsblatt FAIR COMPANY 2025 Müller Holding GmbH & Co. KG

ca BEST RECRUITERS 22|23 d-a-ch

MEHR INFOS RUND UM UNSERE JOBS.
mueller.de/karriere